

На данном объекте ответственным лицом является:

В случае, когда ответственных за подписание акта выполненных работ несколько, «Заказчик» прилагает к договору список ответственных лиц, заверенный своей подписью и печатью организации.

4.5. Выполнять по указанию представителя «Исполнителя» санитарные предложения и предписания по вопросам дератизации и дезинсекции, а также меры предосторожности в отношении расположенных на объектах ядовитых веществ.

4.6. Получать под ответственность орудия механического лова (верши, капканы, крысоловки, мышеловки, приманочные ящики), расставляемые на объектах заказчика. В случае пропажи или их уничтожения на объектах «Заказчик» оплачивает их полную стоимость «Исполнителю».

4.7. По предложению представителей «Исполнителя» производить своими силами и материалами ремонт полов, стен, заделку щелей и нор, через которые возможны проникновение грызунов и тараканов.

4.8. Обеспечивать свободный доступ представителей «Исполнителя» ко всем объектам, подлежащим обработке, освобождать индивидуальные шкафчики на производстве.

4.9. Ставить в известность «Исполнителя» о предстоящем капитальном ремонте и времени его проведения, по предложению «Исполнителя» производить необходимые работы, предупреждающие скопление и размножение насекомых и грызунов, а так же их проникновение на объект.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ.

5.1. Сдача-приемка выполненной работы осуществляется представителями сторон не позднее следующего дня с момента окончания фактически выполненных работ по договору.

5.2. Сдача-приемка фактически выполненной работы оформляется двусторонним актом выполненных работ. Сторона, получившая акт, обязана подписать его (осуществить сдачу или приемку работы) не позднее следующего дня с момента получения акта. Работа считается сданной (принятой), если сторона, получившая акт выполненных работ, не возвратила его представителю другой стороны на следующий день после истечения срока приемки или не направила его заказным письмом по почте.

6. РАСЧЕТ ЗА РАБОТУ

6.1. «Заказчик» обязуется проводить оплату работ «Исполнителя» посредством платежного поручения, акцептной формы расчетов по выставленным платежным требованиям (или иным платежным документам) строго в указанные в документах сроки.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Срок действия договора с «01» 01 2017г. по «31» 12 2017г.

В дальнейшем действие Договора автоматически ежегодно пролонгируется на один календарный год, если ни одна из Сторон не менее чем за месяц до предполагаемого срока расторжения не заявит об отказе от его продления.

7.2. Окончание срока действия Договора или его расторжение не освобождают Стороны от ответственности за его нарушение.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 «Исполнителю» предоставляется право, в зависимости от конкретных обстоятельств, досрочно перезаключить договор.

8.2 «Исполнитель» может в одностороннем порядке расторгнуть договор в следующих случаях:

- при невыполнении «Заказчиком» обязательств, предусмотренных пунктом 4 данного договора,
- при возникновении задолженности по оплате выполненных дератизационных работ в течение трех месяцев. Расторжение договора не освобождает «Заказчика» от необходимости погашения задолженности по оплате и выплате неустойки.

8.3. Все споры по настоящему договору, не урегулированные сторонами, разрешаются в арбитражном суде.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

ИП Лепшеева Н.А.

307850, с. Большесолдатское, ул. Григорьева, д. 13

Тел. 8(47136) 2-15-02, 8(909)239-09-69

ИНН 460200340290, р/с: 40802810201100000109,

Беловское отделение ОАО «Курск-промбанк»,

ИНН 4629019959

БИК 043807708, к/сч. 30101810800000000708

Код по ОКПО - 0113563299, ОКВЭД 51.55.12; 60.24.1.



ИП Лепшеева Н.А.
Ф.И.О., должность

«ЗАКАЗЧИК»

Собуссоко Ильямовский материал
307855, Курск обл. с. Солдатский
р-он с. Беловское
ИНН 4602001425 КПП 460201001
р/сч 40601810338073000001
Беловское отделение Курск-промбанк
БИК 043807708, к/сч. 30101810800000000708



Ф.И.О., должность

Договор № 1 / 1558

с.Большесолдатское

«30» декабря 2016 года

Индивидуальный предприниматель Лепшеева Наталья Александровна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и ОБУССОКО «Ширковский интернат» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Винокуровой Зинаиды Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

«Заказчик» поручает, а «Исполнитель» обязуется вести наблюдение в профилактических целях и производить по мере надобности в зависимости от заселенности объекта своей рабочей силой и своими дезсредствами следующие работы:

№	ВИДЫ РАБОТ	ЕД. ИЗМ.	ОБЪЕМ РАБОТ	КРАТНОСТЬ В ГОД	ЦЕНА ЗА ЕД.	СУММА В ГОД (руб.)
1.	ДЕРАТИЗАЦИЯ	100 м2	5000м кв.	12	80	48000

Сумма в год (прописью): Сорок восемь тысяч 4619@m07.r46.nalog.ru рублей

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Все расценки указываются на 100 кв.м. физической площади объекта, расценки могут изменяться в зависимости от изменения цен на дезсредства, пищевые добавки, заработной платы по отрасли, в случае изменения расценок "Исполнитель" письменно извещает об этом «Заказчика», согласовывает с «Заказчиком» новые расценки. В случае, когда договор заключается до 20-ого числа месяца оплата взимается за полный месяц в соответствии с объемом выполненных работ.

2.2. В договор должна включаться вся площадь всех строений и этажей, включая подвалы и подсобные помещения. Размеры площади устанавливаются только по тех. паспортам или экспликациям, выданным Бюро технической инвентаризации, а при их отсутствии актом обмера, составленного с участием представителей «Исполнителя» и «Заказчика». К договору должны быть приложены описи объектов (строений) с указанием их площадей, адресов, заверенные подписью и печатью представителя «Заказчика». Строения площадью до 100 кв.м. учитываются в договоре за 100 кв.м.

2.3. Достижение благоприятных результатов, т.е. освобождение объектов от грызунов и бытовых насекомых ранее обусловленного договором срока его окончания, не может служить основанием к досрочному расторжению договора, т.к. только систематическое проведение наблюдения за объектом и своевременное принятие мер во время наблюдения дает возможность закрепления достигнутых результатов.

2.4. «Исполнителю» предоставляется право проверять объем указанных в договоре работ (количество строений, размеры их площадей) и при обнаружении объема большего, чем тот, который указан в договоре, «Заказчик» обязан оплатить дополнительный счет за обнаруженную разницу с момента подписания договора и внести в последний соответствующие изменения.

2.5. «Заказчик» не вправе требовать:

а) при очередной обработке обязательной работы во всех помещениях объекта, на который заключен договор, если это не требуется в данный момент по определению «Исполнителя»;

б) проводить дезинсекционные работы против бытовых насекомых за счет дератизации и дератизационные работы против грызунов за счет дезинсекции, т.к. эти два вида работ являются самостоятельными и в случае необходимости должны быть предусмотрены договором.

3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Проводить работу в соответствии с методическими указаниями и инструкциями, действующими в момент действия договора.

3.2. Обеспечить надлежащее качество работ при условии соблюдения «Заказчиком» требований, предусмотренных ниже.

3.3. Давать «Заказчику» консультации и санитарные предписания по вопросам санитарно-профилактических мероприятий, связанных с проведением работ по договору. В случае невыполнения «Заказчиком» санитарных предписаний «Исполнитель» не отвечает за эффективность истребительных работ. «Исполнитель» имеет право требовать от «Заказчика» выделения санитарных дней или часов, если в этом будет необходимость.

4. «ЗАКАЗЧИК» ОБЯЗУЕТСЯ:

4.1. Обо всех изменениях, влияющих на договорные условия, как то: прием в эксплуатацию новых строений, снос и передача объектов в другие организации, в течение месяца сообщать «Исполнителю» для внесения изменений в договор.

4.2. При досрочном расторжении договора по своей инициативе письменно предупредить «Исполнителя» о своем решении не менее, чем за 1 месяц до предполагаемого срока, в течение которого оплачивает работы «Исполнителю» в обязательном порядке.

4.3. При переименовании организации, изменении адреса, № телефона и банковских реквизитов сообщить об этом в 10-дневный срок.

4.4. Назначать постоянно ответственное лицо (лиц), в чьи должностные обязанности будет входить присутствие во время проведения дезинфекционных работ и удостоверение подписью и печатью организации в предъявленном документе (акте) выполнение работ.